

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ ORGANIZOWANEJ PRZEZ FUN-UCZY I BAWI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Szczegółowa oferta imprezy turystycznej (kolonii) organizowanej przez Fun – UCZY I BAWI Joanna Urbańczyk-Nowak, warunki uczestnictwa, regulamin kolonii oraz warunki ubezpieczenia NWW znajdują się na stronie internetowej www.funuczymbawi.pl
2. Organizator oświadcza, iż:
 - posiada wpis nr 1144 do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Śląskiego.
 - posiada Umowę Gwarancji Ubezpieczenia zwrotu wpłat wniesionych przez klientów za imprezę turystyczną w przypadku, gdy usługa organizacji imprezy turystycznej nie może być zrealizowana. Upoważnienie do dysponowania środkami z w/w gwarancji ubezpieczeniowej Organizatora posiada Gwarant, Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
 - wypoczynek zgłaszany jest do właściwego Kuratorium Oświaty.
 - zapewnia każdemu uczestnikowi wypoczynku ubezpieczenie w zakresie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) w ERGO Hestia S.A. Towarzystwo Ubezpieczeń, z siedzibą w Sopocie, ul. Hestii 1.
3. Umowa-zgłoszenie zawierana jest w formie pisemnej po zapoznaniu się rodzica/opiekuna prawnego z ofertą imprezy turystycznej Organizatora, warunkami uczestnictwa, regulaminem kolonii, warunkami ubezpieczenia NWW i wpłaceniu zaliczki.
4. Pozostała część należności zostanie wpłacona najpóźniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy turystycznej.
5. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest złożyć wymagane dokumenty Uczestnika (np. karta kolonijna) związane z udziałem w imprezie turystycznej nie później niż 15 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

II. WARUNKI PŁATNOŚCI I REZYGNACJI

1. Pełna należność za udział w imprezie turystycznej powinna zostać uregulowana na 30 dni przed rozpoczęciem imprezy.
2. Rezygnacja z imprezy po jej rozpoczęciu, skrócenie pobytu lub nie wykorzystanie części świadczeń nie upoważnia do zwrotu jakichkolwiek kosztów.
3. Rodzic/opiekun prawny może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Rezygnacja musi mieć formę pisemnego oświadczenia złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego. Za datę rezygnacji przyjmuję się datę otrzymania rezygnacji. W przypadku rezygnacji rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapłacenia rzeczywiście poniesionych kosztów przygotowania imprezy turystycznej (np. opłata za miejsce w autokarze, zaliczka do hotelu itp.). Organizator po otrzymaniu pisemnej rezygnacji niezwłocznie przygotowuje kalkulację tych kosztów.
4. Opłata ta podlega potrąceniu z wpłaty dokonanej przez rodzica/opiekuna prawnego.
5. W przypadku konieczności rezygnacji z imprezy rodzic/opiekun prawny może przenieść wszystkie uprawnienia przysługujące mu z tytułu podpisanej umowy z Organizatorem na osobę spełniającą warunki udziału w danej imprezie. Spełnianie warunków, o których mowa musi zostać uzgodnione z Organizatorem (dotyczy to m.in. wieku i płci uczestnika, transportu itp.).

III. ZMIANA ŚWIADCZEŃ

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany istotnych warunków Umowy z przyczyn niezależnych od Organizatora. O każdej takiej zmianie, rodzic/opiekun prawny zostanie powiadomiony. W przypadku zmiany istotnych warunków umowy rodzic/opiekun prawny ma prawo odstąpić od umowy ze zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń.

2. Program imprezy (kolonii) może ulec zmianie z przyczyn od Organizatora niezależnych (min. złe warunki atmosferyczne lub niesprzyjające warunki do prowadzenia poszczególnych zajęć). W zamian zostanie zrealizowany program możliwy do wykonania.
3. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli: liczba osób jest niewystarczająca do pokrycia kosztów imprezy turystycznej, a Organizator powiadomił o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej nie później niż na 10 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
4. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił rodzica o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany ceny imprezy przed terminem jej realizacji w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń związanych z pandemią np. wzrost kosztów transportu, wynikający z wprowadzenia obostrzeń dotyczących limitu przewozu pasażerów w autokarach. Jeśli rodzic/prawny opiekun nie akceptuje podwyższonej ceny, może zrezygnować z wyjazdu. Wówczas Organizator dokonuje zwrotu wpłaconej należności.

IV. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik kolonii zobowiązany jest stosować się do regulaminów obowiązujących na kolonii (regulaminu kolonii, kąpieli, poruszania się po drogach, przeciwpożarowy) .
2. Uczestnik kolonii zobowiązany jest podporządkować się poleceniom i wskazówkom wychowawców, kierownika kolonii, instruktorów przeprowadzających zajęcia programowe.
3. Uczestnik kolonii zobowiązany jest uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez wychowawców, stosować się do poleceń kadry: kierownika, wychowawców/instruktorów.
4. Uczestnik ma obowiązek zgłaszać wychowawcy lub opiece medycznej uwagi na temat swojego stanu zdrowia lub urazów w czasie trwania imprezy turystycznej.
5. Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy oraz zachowań stwarzających zagrożenie dla siebie i innych uczestników imprezy.
6. Uczestnicy zobowiązani są utrzymywać porządek w zajmowanych przez siebie pokojach.
7. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą legitymację szkolną – w wypadku braku legitymacji szkolnej dziecko ponosi koszt pełnego biletu.
8. Uczestnik, a ostatecznie rodzic/opiekun prawny ponosi materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez dziecko podczas pobytu na kolonii.
9. Uczestnik kolonii może korzystać z telefonu komórkowego w wyznaczonych godzinach po obiedzie (około g. 13.30-15.00). W pozostałym czasie telefon jest u wychowawcy. Jednocześnie na prośbę Uczestnika kolonii istnieje możliwość skorzystania z telefonu w innym czasie. Rodzice otrzymają telefon do kierownika kolonii, aby mogli w każdej chwili skontaktować się z kadrą i dzieckiem w ważnych sprawach.
10. Zabrania się posiadania i zażywania alkoholu, tytoniu, narkotyków, środków odurzających oraz wszczynania awantur, zakłócania spokoju innym uczestnikom wypoczynku.
11. W przypadku zaistnienia zachowań opisanych w pkt. 10 lub poważnego naruszenia regulaminu, uczestnik kolonii zostanie wydalony z placówki wypoczynku na koszt rodziców/ opiekunów prawnych bez możliwości zwrotów z tytułu nie wykorzystanych świadczeń.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

1. Organizator zapewnia: - wykwalifikowanych opiekunów grup i kierownika zatwierdzonych przez Kuratorium, całodobową opiekę medyczną, pełne wyżywienie, zakwaterowanie w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym, transport, ubezpieczenie NNW.
2. Organizator zapewnia realizację ramowego programu stanowiącego ofertę imprezy turystycznej.

3. Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
4. Organizator jest zobowiązany do udzielenia odpowiedniej pomocy Uczestnikowi w razie zaistnienia ewentualnych kłopotów oraz przekazywania informacji o nich rodzicom/ opiekunom prawnym.

VI. DODATKOWE INFORMACJE DLA RODZICÓW

1. Istnieje możliwość zdeponowania pieniędzy u opiekuna grupy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie uczestnika w trakcie trwania kolonii.
3. W razie przyjmowania przez dziecko (na stałe lub w trakcie obozu) jakichkolwiek lekarstw, prosimy o spisanie, jakie są to lekarstwa i w jaki sposób dziecko ma mieć je podawane; cały opis na kartce wraz z lekarstwem dziecko przekazuje wychowawcy bądź pielęgniarce zaraz po przyjeździe do ośrodka.
4. Jeżeli dziecko zostanie osobiście zawiezione lub/i osobiście odebrane z obozu – prosimy o poinformowanie Organizatora.
5. Zabrać dziecko z kolonii może tylko rodzic lub prawny opiekun (musi mieć przy sobie dowód osobisty oraz podpisać kartę wyjścia). Inna osoba wskazana przez rodzica może odebrać dziecko z kolonii posiadając stosowne upoważnienie.
6. Jeśli po przyjeździe z kolonii dziecko nie będzie mogło być odebrane osobiście przez rodzica lub prawnych opiekunów, konieczne jest wcześniejsze zgłoszenie tego faktu Organizatorowi i podanie nazwiska osoby odbierającej. Wówczas wskazana osoba może odebrać dziecko pod warunkiem posiadania pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego, na której podane jest imię, nazwisko, nr dowodu tożsamości osoby odbierającej.

VII. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem umowy zgłaszane będą bezpośrednio Organizatorowi.
2. Organizator zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację i udzielić na nią odpowiedzi w terminie do 14 (czternaście) dni od dnia jej zgłoszenia.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych uczestników imprezy turystycznej organizowanej przez Organizatora jest Fun - UCZY I BAWI Joanna Urbańczyk-Nowak w Częstochowie, ul. Kołakowskiego 27. W celu realizacji przysługujących uprawnień oraz innych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się Fun - UCZY I BAWI Joanna Urbańczyk-Nowak (e-mail fun.asianowak@gmail.com lub tel. 607 280 203)

2. W zakresie dotyczącym zawartego ubezpieczenia Administratorem danych osobowych Uczestników imprezy turystycznej (kolonii) jest Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeń ERGO Hestia S.A, ul. Hestii 1, 81-731 Sopot (Tel. 801 107 107 lub (58) 555 55 55). W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez ubezpieczyciela można skontaktować się bezpośrednio z inspektorem ochrony danych: e-mail iod@ergohestia.pl lub pisemnie ma adres: Sopot 81-731, ul. Hestii 1.

3. Podane przez rodziców/opiekunów prawnych dane osobowe uczestników kolonii będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania, w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy na organizację imprezy turystycznej. Odbiorcami danych osobowych będą organizator imprezy turystycznej, a także podmioty realizujące świadczenia związane z realizacją umowy, takie jak: przewoźnicy, hotele, firmy ubezpieczeniowe, firmy księgowo. Uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi oraz po jej zakończeniu - przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz wykonania obowiązków prawnych - zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dane osobowe uczestników imprezy turystycznej nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych, a także o prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do przenoszenia danych. Każdemu przysługuje prawo

wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie dotyczących ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W dowolnym momencie istnieje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na wypełnianiu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją poprzez przesłanie stosownej informacji na adres mailowy Administratora.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami zastosowanie mają przepisy Ustawy o usługach turystycznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sprawy sporne mogące wynikać podczas realizacji umowy będą rozpatrywane polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwe polskie sądy powszechne.
3. Niniejsze warunki są integralną częścią umowy –zgłoszenia uczestnictwa w imprezie turystycznej.